



Upplands-Bro kommun  
Bygg- och miljönämnden  
196 81 KUNGSÄNGEN

## Anmälan/ansökan om kompostering av hushållsavfall

### TYP AV HUS

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Friliggande en- eller tvåfamiljshus | <input type="checkbox"/> Flerfamiljshus  |
| <input type="checkbox"/> Parhus                              | <input type="checkbox"/> Fritidshus      |
| <input type="checkbox"/> Radhus                              | <input type="checkbox"/> Yrkesverksamhet |

### SÖKANDEN

Fastighetsbeteckning:	
Namn:	Personnr:
Gatu- och postadress:	
Telefon (dagtid):	
E-post:	

### AVFALL

Uppgifter om avfallstyp: <input type="checkbox"/> Kompostering av matavfall <input type="checkbox"/> Kompostering av latrin <input type="checkbox"/> Kompostering av slam från eget avlopp <input type="checkbox"/> Annat omhändertagande
Önskat abonnemang med följande intervall för tömning av fyrfackskärl 1: <input type="checkbox"/> varannan vecka <input type="checkbox"/> var fjärde vecka

### KOMPOST

Typ av behållare ( <b>bifoga</b> kopia av broschyr och skötselinstruktion):
Behållarens placering ( <b>bifoga</b> fastighetskarta med markerad placering):
Uppskattad kompostmängd (inklusive strö, anges i liter per vecka):
Kolkälla (ex. finfördelat trädgårdsavfall, strö, sågspån, etc.)

**EFTERKOMPOST** (om det ej kan ske i ovan beskrivna behållare)

--

**ÖVRIGT**

Användning av kompostprodukten (ex. rabatt, grönsaksodling, etc.):
Skötsel då verksamheten är stängd (gäller yrkesverksamhet):
Övrigt:

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Underskrift

\_\_\_\_\_

Namnförtydligande

*\*Avgift för handläggning av anmälan tas inte ut i enlighet med lokal taxa antagen av kommunfullmäktige 2019-11-27, § 268.*

---

## Information om behandling av personuppgifter.

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som fastighetsbeteckning, gatu- och postadress, namn, telefonnummer och e-postadress. Syftet med en sådan behandling är för att kunna behandla din anmälan/ansökan.

Myndighetsutövning kan beskrivas som bindande beslut eller andra åtgärder som riktar sig mot enskild och som utgår från lag eller annan författning. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är att behandlingen utgör uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas så länge som behövs för det specifika ändamål som varje enskild behandling kräver.

De personuppgifter vi behandlar om dig ska enbart vara tillgängliga för dem som har rätt att ta del av dem och under den period det behövs för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Vid utlämnade enligt offentlighetsprincipen görs alltid en sekretessprövning för att se vilka personuppgifter vi har rätt att lämna ut.

Personuppgiftsansvarig är Bygg- och miljönämnden, Upplands-Bro kommun, 196 81 Kungsängen. Organisationsnummer: 212000-0100. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen eller raderar dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta vårt dataskyddsbud på [dataskyddsbud@upplands-bro.se](mailto:dataskyddsbud@upplands-bro.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Personuppgifterna på denna blankett behandlas med stöd av dataskyddsförordningen GDPR.

---